

Tussen,

De Sociale Inlichtingen- en Opsporingsdienst, optredend als koepel voor de sociale inspectiediensten, met zetel te 1070 Brussel, Ernest Blerotstraat 1, vertegenwoordigd door Bart STALPAERT, Directeur a.i.,

hierna de SIOD genoemd;

en

het **Instituut voor Gerechtelijke Opleiding**, met zetel te 1050 Brussel, Louizalaan 54, vertegenwoordigd door Raf VAN RANSBEECK, Directeur a.i.,

hierna het IGO genoemd;

KOMEN OVEREEN WAT VOLGT:

Art. 1: Het IGO stelt haar portfolio-opleidingen open voor zover dit wordt opengesteld aan personen van buiten het wettelijke doelpubliek van het IGO, en dit overeenkomstig de tarieven en modaliteiten zoals weergegeven in de bijlage bij dit samenwerkingsprotocol dat integraal deel uitmaakt van deze overeenkomst.

Daarnaast is het IGO bereid, in functie van haar mogelijkheden, opleidingen te ontwikkelen op vraag van de SIOD, en dit overeenkomstig de tarieven en modaliteiten zoals weergegeven in de bijlage bij dit samenwerkingsprotocol dat integraal deel uitmaakt van deze overeenkomst.

Art. 2: Alle inschrijvingen van medewerkers van de SIOD worden gecentraliseerd en moeten via het hiernavolgende mailadres van de SIOD verlopen: info@siod.belgie.be.

Art. 3: De facturen voor de ingeschreven deelnemers van de SIOD voor IGO-opleidingen worden geadresseerd aan de SIOD door gebruik te maken van volgende factuurgegevens:

FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg,
Dienst Budget en Beheerscontrole
Ernest Blerotstraat 1
1070 Brussel
Of (voorkeur) via: inboxfact@employment.belgium.be

De betaling aan het IGO dient te gebeuren voor de opleiding met vermelding van de referentie die op de factuur is vermeld en door gebruik te maken van volgende factuurgegevens:

Instituut voor Gerechtelijke Opleiding
Louizalaan 54
1050 Brussel
IBAN : BE92 6790 0009 9323, Bic : PCHQBEBB.

Art. 4: Alle contactnames voor informatie over de programma's en de inschrijvingen van het “portfolio-aanbod” moeten gebeuren via volgende contactpersonen op het IGO:

mevr. Annick VAN DER GUCHT (Annick.VanDerGucht@igo-ifj.be) langs Nederlandstalige zijde,
dhr. Jimmy COMPPER (Jimmy.Compper@igo-ifj.be) langs Franstalige zijde.

Contactnames voor het uitwerken van een “opleiding op maat” moeten gebeuren via het volgende contactadres op het IGO: Secr.directeur@igo-ifj.be

Art. 5: Het IGO zal haar maandelijkse opleidingsnieuwsbrief toesturen naar volgend contact bij de SIOD voor verdere interne verspreiding: info@siod.belgie.be.

Art. 6: Het IGO zal in het bijzonder de SIOD informeren over opleidingen in het kader van sociaal recht en sociaal strafrecht.

Art. 7: De SIOD zal het IGO nuttige beschikbare rechtspraak, documentatie of informatie bezorgen in het kader van het juridisch documentatiebeheer van het IGO, die dat zal gebruiken om verder te verspreiden in de rechterlijke orde via de inhoudelijke juridische nieuwsbrief, die de SIOD eveneens ontvangt.

Art. 8: Beide partijen kunnen gebruik maken van elkaars infrastructuur op voorwaarde van beschikbaarheid en volgens de gebruikelijke reserveringsprocedure.

Art. 9: Het IGO kan gebruik maken van de vertalings- en tolkdiensten van de FOD WASO, in het kader van afgesproken opleidingen, op voorwaarde van beschikbaarheid en na voorafgaand akkoord door de SIOD. Het gebruik van de vertalings- en tolkdiensten van de FOD WASO beperkt zich tot de opleidingen die zich in de lokalen van het adres van het hoofdbestuur van de FOD WASO te Brussel worden georganiseerd (Ernest Blérotstraat 1, 1070 Brussel).

De aanvragen dienen daartoe te worden gericht aan volgend contactadres: info@siod.belgie.be.

Art. 10: De SIOD drukt zijn bereidheid uit om samen met het IGO na te denken over de ontwikkeling van kennismanagementtools en het uitwisselen van ervaringen en informatie. Er zal worden nagegaan hoe op dit punt kan worden samengewerkt.

Art. 11: Partijen zullen jaarlijks een vergadering voorzien om de samenwerking te evalueren. Tussentijdse contacten zijn uiteraard steeds mogelijk en zullen gebeuren via volgende contactpersonen:

Nathalie Mortelé, juridisch adviseur, nathalie.mortele@siod.belgie.be GSM 0477 609 079

Mathias VANDEPOELE, management assistant, mathias.vandepoele@igo-ifj.be Tel 02 518 49 42.

Art. 12: Partijen verklaren zich bereid om op Ad Hoc-basis samen te werken voor eventuele gezamenlijke projecten en elkaar in de mate van het mogelijke bij te staan. Dit zal desgevallend het voorwerp uitmaken van afzonderlijk overleg.

Art. 13: Elk van de partijen erkent een origineel exemplaar te hebben ontvangen, evenals de bijlage die integraal deel uitmaakt van deze overeenkomst.

Aldus in Brussel, op 26/5/2020 opgesteld in twee exemplaren,

Voor de SIOD,

Voor het IGO,

Bart STALPAERT,
Directeur a.i.

Raf VAN RANSBEECK,
Directeur a.i.

Voorstel van actieplan afsluiten samenwerkingsprotocol met een overheidsinstelling op federaal- of gemeenschapsniveau

Principes:

- er wordt gestreefd naar een evenwicht tussen de solidariteit die bestaat tussen de openbare diensten, enerzijds, en de een billijke bijdrage tot de kosten zonder dat in dit verband commerciële tarieven worden gehanteerd anderzijds.
- Er wordt gestreefd naar een systeem dat resulteert in een systeem van gesloten beurzen.

Solidariteitsaspect:

- Gratis: EJTN-dienstverlening (Europese uitwisselingsprogramma's en opleidingen) op voorwaarde dat de partner meewerkt door het ontvangen van evenveel buitenlandse collega's als hun bij deze uitwisseling betrokken leden (principe van reciprociteit tussen ontvangers en zenders)
- Gratis: 1 personeelslid per jaar voor organisaties met minder dan 50 personeelsleden/ 2 personeelsleden per jaar voor organisaties vanaf 50 personeelsleden / 3 personeelsleden per jaar voor organisaties met meer dan 100 personeelsleden
- Leden van de partners zullen in de toekomst ook toegang kunnen krijgen tot het Elektronisch Leerplatform van het IGO

Billijke bijdrage in de kosten:

- Steeds: in geval van residentiële formule moeten steeds de werkelijk gemaakte verblijfs- en cateringkosten worden betaald
- Basisinschrijvingsgeld 120 EUR/dag en 50 EUR voor een halve dag.
- Er geldt een degressief systeem naargelang het aantal deelnemers:
 - 10 deelnemers = 90 EUR/ dag en 40 EUR/halve dag
 - 20 deelnemers = 70 EUR/dag en 30 EUR/halve dag
 - 30 deelnemers of meer = 50 EUR/dag en 20 EUR/max halve dag
- Indien een organisatie zelf sprekers levert en meewerkt aan de organisatie van deze opleiding, dan mogen de collega's van deze organisatie gratis inschrijven
- Indien een organisatie zelf sprekers levert, doch aan deze opleiding zijn kosten simultaanvertaling verbonden, dan wordt het tarief 70 EUR/dag en 30 EUR / max. halve dag per deelnemer gehanteerd, ongeacht het aantal deelnemers van die organisatie
- Indien een organisatie zelf sprekers levert die afstand doen van hun honorarium, en er tevens simultaanvertaling is, geldt het tarief van 50 EUR/dag en 20 EUR/max halve dag per deelnemer

Afwijkingen:

- Van het voorgaande kan geval per geval afgeweken worden omwille van bijzondere redenen, na goedkeuring door de directie.
- Dit geldt ook ingeval een bijzonder samenwerkingsprotocol wordt afgesloten waarbij wordt overeengekomen dat het IGO op recurrente wijze kan genieten van goederen en diensten van de andere organisatie (bijv. gebruik van zalen, transportfaciliteiten, logistiek, lesgevers, kennis- en documentatie-items, adviesverlening, vertalings- en tolkfaciliteiten...

Werkwijze:

- Het IGO stuurt iedere partner de maandelijkse nieuwsbrief
- De aangeboden opleidingen worden ook weergegeven op de website
- Op de website wordt aangegeven welke opleidingen in aanmerking komen voor deelnemers van buiten de rechterlijke orde
- Voor iedere inschrijving moet een mail gestuurd worden met een vraag of inschrijving mogelijk is. De inschrijving zal maar definitief zijn wanneer de aanvraag bevestigend wordt beantwoord door het IGO
- Deze inschrijvingsprocedure verloopt enkel via de uitsturende organisatie, tenzij onderling wordt afgesproken om een andere werkwijze te hanteren
- Het IGO neemt niet de transportkosten voor de ingeschrevenen ten laste, en evenmin inschrijvingsgelden voor externe opleidingen voor niet-leden van de rechterlijke orde